

**OFERTA ZATRUDNIENIA**  
**w ramach naboru zewnętrznego**

Nazwa Pracodawcy: **Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna**

Ulica: **Batorego 8**

Miejscowość: **RACIBÓRZ**

Gmina: **Racibórz**

Kod pocztowy: **47-400**

Telefon: **459-41-32**

Fax: **032 459 4131**

Pracodawca lub osoba wskazana przez pracodawcę do kontaktu: **kierownik Oddziału Ekonomicznego i Administracyjnego**

Preferowana forma kontaktu z pracodawcą: **osobisty**

**Dane dotyczące zgłaszanego miejsca pracy**

Nazwa zawodu: **sprzątaczką biurową**

Kod zawodu: **911207**

Nazwa stanowiska: **sprzątaczką**

Ogólny zakres obowiązków:

- 1) **utrzymanie w czystości pomieszczeń biurowych, ciągów komunikacyjnych, klatki schodowej, toalet i aneksu kuchennego oraz terenu wokół budynku;**
- 2) **otwieranie/zamykanie budynku Stacji.**

Miejsce wykonywania pracy: **Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna**

Liczba wolnych miejsc pracy: **1**

Rodzaj umowy: **na czas określony**

System czasu pracy: **podstawowy**

Zmianowość: **jedna zmiana**

Praca w porze nocnej: **nie**

Wymiar czasu pracy: **3/4 etatu**

Okres aktualności oferty: ..... **14.01.2016 - 29.01.2016** .....

Wysokość proponowanego wynagrodzenia: **3/4 minimalnego wynagrodzenia za pracę**

**Dane dotyczące oczekiwań pracodawcy wobec kandydatów do pracy**

Poziom wykształcenia: **podstawowe**

Doświadczenia zawodowe: **mile widziane na stanowisku sprzątaczką**

Uprawnienia: **brak**

Umiejętności: **umiejętności organizacyjne, gospodarność**

Inne: **dyspozycyjność**

Racibórz dnia 12.01.2016r.

**DYREKTOR**  
Powiatowej Stacji Sanitarno-  
Epidemiologicznej w Raciborzu

*Karina Talabska*