

# WOJEWÓDZKA STACJA SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNA w KATOWICACH

40 – 074 Katowice ul. Raciborska 39 skrytka pocztowa 591

[wsse.katowice@pis.gov.pl](mailto:wsse.katowice@pis.gov.pl)

<http://wssekatowice.pis.gov.pl/>

Sekretariat SPWIS  
32 351 23 15  
Punkt Obsługi Klienta  
i Monitoringu Obiektu  
32 351 23 00

Główny Specjalista ds. Systemu  
Jakości  
32 351 23 54

Kierownik Działu Nadzoru  
Sanitarnego  
32 351 23 15

Oddział Epidemiologii  
32 351 23 10

Oddział Higieny Żywności,  
Żywienia i Przedmiotów Użytku  
32 351 23 24

Oddział Higieny Komunalnej  
i Środowiska  
32 351 23 06

Oddział Bezpieczeństwa Wody  
32 351 23 51

Oddział Higieny Pracy  
i Nadzoru nad Środkami  
Zastępczymi  
32 351 23 29

Oddział Higieny Dzieci  
i Młodzieży  
32 351 23 16

Oddział Zapobiegawczego  
Nadzoru Sanitarnego  
32 351 23 20

Oddział Higieny Radiacyjnej  
32 351 23 26

Oddział Promocji Zdrowia  
i Komunikacji Społecznej  
32 351 23 17

Dział Laboratoryjny  
32 351 23 34

Oddział Ekonomiczny  
32 351 23 09

Oddział Administracji,  
Zamówień Publicznych  
i Logistyki  
32 351 23 40

Sekcja ds. Zamówień  
Publicznych i Zaopatrzenia  
tel./fax: 32 351 23 45

Oddział Organizacji i Kadr  
32 351 23 38

32 351 23 39

Kasa  
32 351 23 42

fax :  
32 351 23 18

OA.272.2.2019

Katowice, dn. 22.10.2019 r.

Uwaga: Należy posługiwać się tym znakiem  
w korespondencji do prowadzenia postępowania

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

### Rozdział I

#### INFORMACJE OGÓLNE

#### ZAMAWIAJĄCY

Wojewódzka Stacja Sanitarно – Epidemiologiczna w Katowicach (WSSE)

40- 074 Katowice, ul. Raciborska 39

Regon: 000296880

NIP: 634 - 10 – 45 - 231

Telefon 32/ 351-23-45

Fax 32/ 351 23 45

e – mail: [wsse.katowice@pis.gov.pl](mailto:wsse.katowice@pis.gov.pl)

strona internetowa: [www.wsse.katowice.pl](http://www.wsse.katowice.pl)

#### 1. Podstawa prawna.

Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) – podstawa prawna: art. 10 ust. 1, w związku z art. 40 ust. 1 i 2, oraz art. 24aa (procedura „odwrócona”) ustawy Prawo zamówień publicznych, zwana dalej w skrócie „PZP” oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej „SIWZ”.

#### 2. Tryb postępowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 144 000 EURO z zachowaniem zasad określonych ustawą Prawo zamówień publicznych. W postępowaniu zastosowanie ma procedura uregulowana w art. 24 aa PZP „tzw. procedura odwrócona”.

*niepodlega*

PAŃSTWA  
STUJĄCIS OCHRONIANIA  
NIEPODLEGŁOŚCI



100 LAT SŁUŻB SANITARNYCH W POLSCE

### 3. Terminologia.

Definicja pojęć stosowanych na potrzeby niniejszego postępowania:

- **SIWZ** - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- **PZP** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843),
- **Zamawiający** – Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Katowicach.

## Rozdział II

### Przedmiot i termin realizacji zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa specjalistycznego samochodu chłodni i samochodu osobowo-towarowego dla potrzeb Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Katowicach.

**Kod według Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych CPV:**

34110000-1 – samochody osobowe; 34114000-9 – samochody specjalne;

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1 do SIWZ**.

Samochody powinny być kompletne i gotowe do eksploatacji. Wykonawca wraz z pojazdem jest zobowiązany przekazać prawidłowo wystawioną fakturę oraz dokumenty wymagane przepisami prawa obowiązującego w dniu dostawy a w szczególności przepisami „Prawo o ruchu drogowym” niezbędne do rejestracji samochodu.

**Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych :**

**w zadaniach nr 1 i 2 – dopuszcza się składanie ofert częściowych do wszystkich zadań lub do poszczególnych zadań,**

2. Termin realizacji zamówienia nie później niż do 19.12.2019r. Za dzień wydania samochodu Zamawiającemu, uważać się będzie dzień, w którym samochód zostanie wydany przez Wykonawcę Zamawiającemu oraz zostanie sporządzony protokół odbioru.

3. Zamawiający nie planuje zorganizowania zebrania Wykonawców.

## Rozdział III

### Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Wykonawca powinien zapoznać się z dokumentacją przetargową. Zamawiający **nie wymaga** dołączenia do oferty **załącznika nr 6** SIWZ – Istotne postanowienia umowy. Zostaje on zamieszczony w celu zapoznania się Wykonawcy z prawami i obowiązkami regulowanymi jej zapisami.
3. Wykonawcy składają ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ, którą to Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej. Złożenie oferty na formularzu o innej treści jest niedopuszczalne i skutkować będzie odrzuceniem oferty.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę i wszystkie załączone do niej dokumenty (tam gdzie jest to wymagane przez Zamawiającego) powinny/a podpisać osoby/a uprawnione do reprezentowania firmy

ujawnione/a w rejestrze lub ewidencji (*pieczętka imienna oraz czytelny podpis lub pieczętka firmowa i czytelny podpis*). Jeżeli Ofertę i wszystkie załączone dokumenty podpisuje/ą osoba/y nieujawnione w rejestrze lub ewidencji, do Oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo** dla tej osoby/tych osób, udzielone przez osobę/osoby ujawnione w rejestrze lub ewidencji. Dla uznania ważności oferta musi zawierać **oryginał stosownego pełnomocnictwa lub kopię stosownego pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie**.

6. Zaleca się by każda zapisana strona oferty, załączonych dokumentów i oświadczeń była ponumerowana kolejnymi numerami, a wszystkie kartki spięte w sposób trwały.

7. Oferta musi być sporządzona w sposób zapobiegający możliwości zmiany jej zawartości.

8. Oferta i dokumenty związane z ofertą muszą być sporządzone pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym. Dokumenty żądane przez Zamawiającego, napisane w języku innym niż polski, muszą być przetłumaczone i poświadczone za zgodność z oryginałem.

9. Dokumenty dołączane w formie kserokopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

10. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

11. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **Rozdział IV**

### **Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - c) zdolności technicznej lub zawodowej
- określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- c) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

- a) Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Zamawiający nie określa warunku udziału. Wykonawca złoży Oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do SIWZ.
- b) Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie określa warunku udziału. Wykonawca złoży Oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do SIWZ.
- c) Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie określa warunku udziału. Wykonawca złoży Oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do SIWZ.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdz. V pkt 1 ppkt a) SIWZ.
9. Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1600 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r., poz. 1468),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769);
  - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 9.2 SIWZ;
  - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r., poz. 628 z późn.zm.)
  - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn.zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10. Na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1-4** ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza również Wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019r., poz. 243 z późn.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn.zm.)
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp z:
    - a) Zamawiającym,
    - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
    - c) członkami komisji przetargowej,
    - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

## Rozdział V

### **Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego**

**1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

b) Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

**2. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca składa wraz z ofertą:**

a) w wersji elektronicznej lub papierowej, przykładowe specyfikacje z danymi technicznymi lub inne dokumenty pozwalające ocenić spełnienie wymagań zawartych w SIWZ dla oferowanych produktów- zgodnie z art. 25 ust.1 pkt 2 Pzp.

Ponadto dopuszcza się wskazanie adresów stron internetowych, na których można znaleźć informacje lub dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań zawartych w SIWZ.

**3. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje Zamawiającemu Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.**

Wraz ze złożeniem Oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Oświadczenie stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.**

**4. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie**

szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.

6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale V ppkt 1a) SIWZ.

7. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w Rozdziale V pkt 1a) SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

## **Rozdział VI**

### **1. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.**

- a) Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania. Oświadczenie stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
- b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 1 ppkt a) SIWZ, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
- c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie stanowiące **Załącznik nr 4 do SIWZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.  
Jeżeli w ofercie Wykonawca pozostawi puste miejsce i nie określi czy zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, zamawiający przyjmie, że wykonawca nie zamierza powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia.
- d) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r., poz. 700 z późn.zm.).

2. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia wskazanych w SIWZ.

6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## **Rozdział VII**

### **Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział VIII**

### **Tryb składania i wycofywania ofert oraz wprowadzania zmian**

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Katowicach**  
**ul. Raciborska 39**  
**40 - 074 Katowice**  
**Kancelaria Ogólna, Budynek A**

w terminie **do 31.10.2019r. do godz. 10.00 pod rygorem zwrotu oferty bez otwierania.**

2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie oznakowanej



w następujący sposób:

- nazwa i adres Wykonawcy
- nazwa i adres Zamawiającego
- napis: Oferta na: „Dostawę specjalistycznego samochodu chłodni i samochodu osobowo-towarowego dla potrzeb Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Katowicach.”.

- napis: „**Nie otwierać przed 31.10.2019r. godz. 10.30**”

3. Informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być załączone w odrębnej kopercie oznaczonej klauzulą:

*„Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania – informacje stanowią tajemnicę firmy w rozumieniu art. 11 ust. 2 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” - Nie dotyczy to informacji wymienionych w art.86 ust.4 PZP.*

**Uwaga!** Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019r. poz. 1010).

*„Przez **tajemnicę przedsiębiorstwa** rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności”*

4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonej uprzednio oferty w kopercie oznakowanej napisami:

- napis: „Zmiana do oferty na: „Dostawę specjalistycznego samochodu chłodni i samochodu osobowo-towarowego dla potrzeb Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Katowicach.”.

- napis: „**Nie otwierać przed: 31.10.2019r. godz. 10.30**”

5. Wykonawca może wycofać złożoną uprzednio ofertę tylko i wyłącznie przed upływem terminu składania ofert w formie pisma wycofującego ofertę, złożonego jak w zwykłym trybie składania ofert, w kopercie oznakowanej napisami:

- napis: „Wycofanie oferty na: „Dostawę specjalistycznego samochodu chłodni i samochodu osobowo-towarowego dla potrzeb Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Katowicach.”.

- napis: „**Nie otwierać przed: 31.10.2019 r. godz. 10.30**”

6. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

7. Oferty oznaczone dopiskiem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian – zostaną dołączone do oferty.

8. Oferty wycofane zostaną zwrócone bez otwierania koperty wewnętrznej.

9. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą z tytułu realizacji niniejszego zamówienia będą prowadzone w złotych polskich.

## **Rozdział IX**

### **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.** **Udzielanie wyjaśnień i wprowadzanie zmian przez Zamawiającego**

1. W całym postępowaniu o zamówienie publiczne obowiązuje forma pisemna.
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się **zgodnie z wyborem Zamawiającego** za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 z późn.zm.) osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony **niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda w każdym przypadku potwierdzenia otrzymania wiadomości.** W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę istnieje domniemanie, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
4. Wykonawcy mogą się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego udzielenia wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku (po upływie połowy wyznaczonego terminu składania ofert) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.
7. Zamawiający prześle jednocześnie treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści je na stronie internetowej.
8. Zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy Pzp, w uzasadnionych przypadkach Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść SIWZ.
9. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:
  - a) w sprawach merytorycznych: Kierownik Oddziału Administracji, Zamówień Publicznych i Logistyki – mgr Agnieszka Wojtasiak – email: [a.wojtasiak@wsse.katowice.pl](mailto:a.wojtasiak@wsse.katowice.pl), nr tel.: 32 351 23 41.
  - b) w sprawach formalnych: st. specjalista – mgr Celina Zabdyr – email: [c.zabdyr@wsse.katowice.pl](mailto:c.zabdyr@wsse.katowice.pl), nr faksu: 32 351 23 45.
10. Zamawiający, zgodnie z zasadą ustawy Prawo zamówień publicznych, nie udziela telefonicznych informacji związanych z prowadzonym postępowaniem.

## **Rozdział X**

### **Otwarcie ofert**

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia.
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31.10.2019r. o godz. 10.30, w pokoju nr 7B Budynek B w siedzibie Zamawiającego.**

Otwarcie ofert jest jawne.

Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy i adresy Wykonawców, ceny, terminy dostawy przedmiotu zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy Wykonawców, ceny, terminy dostawy.

Koperty oznakowane napisem: „Wycofanie oferty...” i „Zmiana oferty...” będą otwierane w pierwszej kolejności. Dla ofert wycofanych wewnętrzna koperta zawierająca ofertę nie będzie otwierana.

## **Rozdział XI**

### **Sposób obliczenia ceny oferty**

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług), transport do siedziby Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Katowicach.
2. Cena zaoferowana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cena musi być podana w złotych polskich. Wszystkie ceny brutto wyszczególnione w ofercie winny zostać przez Wykonawcę przedstawione z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia informacji, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku VAT ze wskazaniem nazwy (rodzaju) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz ze wskazaniem jego wartości bez kwoty podatku. Jeżeli u Zamawiającego powstałby obowiązek podatkowy w podatku VAT, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## Rozdział XII

### Ocena ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
1.	Cena oferty brutto	60 %
2.	Odległość od najbliższego punktu serwisowego	40%
<b>RAZEM:</b>		100%

### 2. ZASADA OCENY OFERT

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert, które nie zostały odrzucone, decydować będzie poniższe kryterium o następującej wadze procentowej:

	KRYTERIUM	RANGA
A.	Cena oferty	60 %
B.	Odległość od najbliższego punktu serwisowego	40 %
<b>RAZEM:</b>		100%

### 3. SPOSÓB OCENY OFERTY

#### A. Cena oferty (C)

Oferta o najniższej cenie otrzyma 60 punktów. Pozostałe otrzymają mniejszą ilość punktów wyliczoną według następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów (C)} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena zaoferowana w ofercie badanej}} \times 60 \% \times 100$$

#### B. Odległość od najbliższego punktu serwisowego (O)

Maksymalna liczba punktów 40

Przy ww. kryterium zastosowana zostanie zasada minimalizacji – tzn. oferta z najmniejszą odległością do serwisu uzyska największą liczbę punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej, liczba punktów zostanie wyliczona według następującego wzoru:

najmniejsza odległość od punktu serwisowego

Ilość punktów (O) = ----- x 40 % x 100

Odległość od punktu serwisowego danej oferty

**Oferta, której suma punktów z kryterium A i B będzie najwyższa, zostanie uznana za najkorzystniejszą.**

4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.

### **Rozdział XIII**

#### **Wybór oferty i ogłoszenie wyników postępowania**

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, stosując wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. **Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. Procedury „odwróconej” zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp** (Zamawiający w pierwszej kolejności przewiduje możliwość dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu)
3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ocenie punktowej, przeprowadzonej zgodnie z ustaleniami w SIWZ.
4. Zawiadomienie o wyborze oferty, określające termin zawarcia umowy, Zamawiający doręczy niezwłocznie wybranemu Wykonawcy.
5. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie o wyborze oferty pozostałych Wykonawców wysyłając pisemną informację wskazującą Wykonawcę, którego ofertę wybrano (firmę i siedzibę) oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli ofertę wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną Wykonawcom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
6. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

### **Rozdział XIV**

#### **Środki ochrony prawnej**

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności

- Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
    - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania;
    - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
    - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
    - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
  5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
  7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  11. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
  12. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
  13. Na czynności, o których mowa w ust. 12 powyżej nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **Rozdział XV**

### **Zawarcie umowy**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Pzp, spełnia wymagania Zamawiającego i uznana została za

- najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryterium.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty (jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8).
  3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa w pkt 1, jeżeli:
    - w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego została złożona tylko jedna oferta,
    - w postępowaniu o udzielenie zamówienia wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 nie odrzucono żadnej oferty lub nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
  4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
  5. Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks Cywilny, przepisy Pzp oraz zapisy oferty Wykonawcy.
  6. Umowa, pod rygorem nieważności wymaga zachowania formy pisemnej.
  7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  8. Umowa jest nieważna z powodów określonych w art. 146 Pzp.

## Rozdział XVI

### Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o Odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych i Kodeksu Cywilnego.

**Niżej wymienione załączniki do SIWZ stanowią jej treść:**

**Załącznik nr 1 do SIWZ** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 2 do SIWZ** – Oferta wykonania zamówienia

**Załącznik nr 3 do SIWZ** – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

**Załącznik nr 4 do SIWZ** – Oświadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji

**Załącznik nr 5 do SIWZ** – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych – Klauzula RODO - (dotyczy każdego etapu prowadzonego postępowania)

**Załącznik nr 6 do SIWZ** – Istotne postanowienia umowy

Kierownik Oddziału Administracji  
Zamówień Publicznych i Logistyki

  
mgr Agnieszka Wojtasiak

Zatwierdzam treść Specyfikacji Istotnych Warunków  
Zamówienia wraz z załącznikami

Dyrektor  
Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej  
w Katowicach

  
lek. med. Urszula Mendera-Bożek

Oddział Administracji, Zamówień Publicznych i Logistyki  
Sekcja Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

  
mgr

FIRMA .....

ADRES .....

NIP ..... REGON.....

FAX ..... e – mail .....

TELEFON .....

### OFERTA WYKONANIA ZAMÓWIENIA

W odpowiedzi na zamieszczone na tablicy ogłoszeń Wojewódzkiej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Katowicach oraz na stronie internetowej WSSE jak również w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o przetargu nieograniczonym nie przekraczającym wyrażonej w złotych równowartość kwoty 144 000 euro na:

„Dostawę specjalistycznego samochodu chłodni i samochodu osobowo-towarowego dla potrzeb Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Katowicach.”

oferujemy:

**1. Realizację zamówienia opisanego w zadaniu nr 1 za cenę:**

Netto ..... zł. VAT.....zł Brutto ..... zł.  
słownie brutto: ..... zł.

**Realizację zamówienia opisanego w zadaniu nr 2 za cenę:**

Netto ..... zł. VAT.....zł Brutto ..... zł.  
słownie brutto: ..... zł.

**2. Odległość od najbliższego punktu serwisowego\*:**

Dla zadania nr 1:.....km

Dla zadania nr 2:.....km

\* właściwe wypełnić cyfrą

**3. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp):**

A) Oświadczam, że wybór mojej/naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\*

B) Oświadczam, że wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\*

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył .....\*

4. Podwykonawcom **zamierzamy** powierzyć wykonanie zamówienia w zakresie ..... /**nie zamierzamy** powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamówienie wykonamy sami\*

\* (niepotrzebne skreślić, w przypadku gdy dotyczy uzupełnić właściwie)



5. Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>1</sup>

Tak\*  Nie\*

- mikroprzedsiębiorstwo\*
- małe przedsiębiorstwo\*
- średnie przedsiębiorstwo\*

\* właściwe zaznaczyć

6. Osobą wyznaczoną do kontaktów ze strony Wykonawcy w niniejszym postępowaniu jest:  
Pani/Pan.....tel. kontaktowy.....

7. W przypadku wyboru naszej oferty, osobami uprawnionymi do podpisywania umowy są:

- .....
- .....

(imię, nazwisko, stanowisko)

8. Oświadczam, że zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Istotne postanowienia umowy z ewentualnymi wprowadzonymi w toku postępowania modyfikacjami zostały przeze mnie zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na określonych wyżej w umowie warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

9. W przypadku wyboru mojej/naszej\* oferty w zakresie zadania nr .....  
Zobowiązuję/my\* się do dostawy:  
samochodu:

.....,  
(marka i model samochodu)

który spełnia wymagania określone w opisie zamówienia w SIWZ oraz posiada indywidualne cechy zgodnie z załączonym do oferty opisem oferowanego samochodu zawierającym informacje w zakresie cech, parametrów i wyposażenia wskazanych w SIWZ.

\*Niepotrzebne skreślić

---

<sup>1</sup>Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**10. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:**

**Załącznik nr 1 do SIWZ** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 4 do SIWZ** – Oświadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji

**Załącznik nr 5** – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych – Klauzula RODO – (dotyczy każdego etapu prowadzonego postępowania)

.....  
miejsowość, data

.....  
Podpis Wykonawcy lub osoby/ osób  
uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy

.....  
.....  
(nazwa, oznaczenie, firma i adres Wykonawcy)  
reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/  
podstawa do reprezentacji)

Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna  
w Katowicach  
ul. Raciborska 39  
40-074 Katowice

### OŚWIADCZENIE

#### O PRZYNALEŻNOŚCI/ BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

*oświadczenie należy przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego informacji na stronie internetowej o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (informacji z otwarcia ofert)*

Po złożeniu oferty w postępowaniu na:

„Dostawę specjalistycznego samochodu chłodni i samochodu osobowo-towarowego dla potrzeb Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Katowicach.”

oraz zapoznaniu się z informacją zamieszczoną na stronie internetowej przez Zamawiającego, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.), do której należą Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu\*.

Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.), do której należą następujący Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:

1).....

2).....

*(nazwa podmiotu/ forma prawna podmiotu/ adres podmiotu/ forma powiązania kapitał.)*

.....  
/miejscowość, data/

.....  
/podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy/

\* Proszę zaznaczyć X w odpowiednim kwadracie.

**grupa kapitałowa** – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę

Zamawiający:

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

#### I KRYTERIÓW SELEKCJI

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.....

..... (nazwa postępowania), prowadzonego przez .....(oznaczenie Zamawiającego), oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że spełniam kryteria selekcji określone przez Zamawiającego w.....  
.....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono kryteria selekcji),  
tj. ....  
.....  
.....

(wymienić kryteria selekcji, które spełnia wykonawca).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w.....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania kryteriów selekcji, określonych przez Zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/-cych podmiotu/ów: .....

..... w następującym zakresie: .....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Zamawiający:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. .... *(nazwa postępowania),*  
prowadzonego przez ..... *(oznaczenie zamawiającego),*  
oświadczam, co następuje:

### OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... *(miejsowość), dnia* ..... r.

.....

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz art. 8a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018r poz 1986 ze zm.), Wojewódzka Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Katowicach informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Katowicach ul. Raciborska 39, Katowice 40-074 e-mail: [wsse.katowice@pis.gov.pl](mailto:wsse.katowice@pis.gov.pl)
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: [iod@wsse.katowice.pl](mailto:iod@wsse.katowice.pl), telefon: (32) 351-23-37.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Dostawa specjalistycznego samochodu chłodni i samochodu osobowo-towarowego dla potrzeb Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Katowicach (**postępowanie nr OA.272.2.2019**) prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego i według jego zasad ;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania zgodnie z symbolem 272 z załącznika nr 5 jednolitego wykazu akt organów zespolonej administracji rządowej w województwie i urzędów obsługujących te organy stanowi załącznik nr 5 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (tj. Dz.U z 2011 nr 14, poz. 67 z późn. zm.) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; –
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w 16 zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji:

- a) mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- b) mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

11. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO (żądanie ograniczenia przetwarzania), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

**Istotne postanowienia umowy****§1**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego ogłoszonego w dniu .....r. na dostawę specjalistycznego samochodu chłodni i samochodu osobowo-towarowego dla potrzeb Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Katowicach o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartość kwoty 144 000 euro, rozstrzygniętego w dniu.....
2. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy samochodu marki ..... model..... rok produkcji ..... (zwanego dalej „samochodem”, „przedmiotem umowy”) do Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Katowicach, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia ..... dotyczącą zadania nr .... (zał. nr 1) i wymogami zawartymi w załączniku nr 1 do SIWZ tj. szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 2).
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu umowy po cenach wymienionych w ofercie i zobowiązuje się, że ceny te w trakcie realizacji umowy nie ulegną zwiększeniu. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik nr 1 do umowy i jest jej integralną częścią.

**§ 2**

1. Wykonawca sprzedaje i dostarcza na własny koszt, a Zamawiający kupuje .....
2. Szczegółowy opis parametrów samochodu oraz warunków gwarancyjnych został określony w ofercie Wykonawcy z dnia ....., książce gwarancyjnej pojazdu oraz załączniku nr 1 do SIWZ (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia).
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony samochód wolny jest od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych w tym wszelkich praw osób trzecich, innych obciążeń lub zabezpieczeń uniemożliwiających lub utrudniających jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem.
4. Wykonawca oświadcza, że sprzedawany Zamawiającemu samochód jest fabrycznie nowy, nie był używany do jakichkolwiek celów demonstracyjnych, reklamowych lub w innym podobnym celu.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wszystkie wymogi określone w obowiązujących przepisach, w tym w szczególności ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia.

### § 3

Wykonawca zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu samochodu:

marka: .....  
rok produkcji: 2019 rok  
nr silnika: .....  
nr nadwozia: .....  
kolor: .....

### § 4

1. Strony ustalają, że realizacja przedmiotu umowy nastąpi do **19 grudnia 2019r.**
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego. O przygotowaniu przedmiotu umowy do wydania Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem przed planowanym terminem dostawy.
3. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru podpisanym przez umocowanych przedstawicieli stron. Integralną częścią protokołu odbioru stanowią: książka gwarancyjna pojazdu, świadectwo homologacji, karta pojazdu, książka przeglądów serwisowych oraz wykaz akcesoriów i wyposażenia pojazdu oraz instrukcja obsługi, dokumenty potrzebne do rejestracji samochodu, 2 komplety kluczyków.  
Wraz z przedmiotem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu fakturę.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru przedmiotu umowy, jeżeli dostarczony samochód będzie niekompletny, niezgodny ze specyfikacją oraz z ofertą Wykonawcy, posiadać będzie ślady zewnętrznego uszkodzenia. Zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy odbioru oraz wyznaczy Wykonawcy nowy termin dostawy przedmiotu umowy.
5. Za koordynację działań ze strony :
  - a) Zamawiającego – odpowiedzialny jest Agnieszka Wojtasiak
  - b) Wykonawcy – odpowiedzialny jest .....
6. Wykonawca ponosi ryzyko i odpowiedzialność związaną z dostawą samochodu do chwili podpisania przez obie strony protokołu odbioru.

### § 5

**1. Ustala się cenę samochodu:**

**a) w zadaniu nr 1 w wysokości:**

netto: ..... zł

brutto: ..... zł

**b) w zadaniu nr 2 w wysokości:**

netto: ..... zł

brutto: ..... zł

2. Podstawą do wystawienia faktury jest protokolarne przekazanie przedmiotu umowy, zgodnie z § 4 ust. 3.

3. Zapłata ceny nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia wraz z fakturą oraz z podpisanym przez Strony protokołem odbioru podpisany bez uwag, o którym mowa w § 4 ust. 3.
4. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## § 6

1. Wykonawca na dostarczony samochód udziela:  
..... gwarancji całopojazdowej  
Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 3.
2. Dostawca oświadcza, że posiada autoryzowany serwis na terenie woj. śląskiego.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się dokonywać bezpłatnie napraw (w terminie nieprzekraczającym 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia zgłoszenia reklamacji) przedmiotu umowy lub wymienić na wolny od wad (w przypadku niemożności usunięcia wady).
4. Przerwy w pracy samochodu spowodowane naprawami gwarancyjnymi odpowiednio wydłużają okres gwarancji.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - a) 10% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy,
  - b) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% ceny brutto określonej w § 5 ust. 1 pkt a, b za każdy dzień zwłoki.
2. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
3. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający ma prawo potrącenia ich z faktury wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę bez konieczności wzywania do zapłaty.

## § 8

Zamawiający może odstąpić od umowy:

- 1 W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający wykonuje prawo odstąpienia poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności opisanych w art. 145a ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art. 145b Pzp). Rozwiązanie umowy winno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

## § 9

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 Prawa Zamówień Publicznych.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy względem oferty zgodnie z art. 144 ustawy, gdy taka zmiana dotyczy:

a) stawek podatku VAT

– w takim wypadku zmianie ulegnie cena brutto, cena netto pozostaje niezmienna.

b) w przypadku wystąpienia zmian podmiotowych Wykonawcy (np.: w wyniku przekształcenia itp.).

3. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w §9 pkt 2, jest potwierdzenie powstania okoliczności w formie opisowej i ich właściwe umotywowanie. Na Wykonawcy spoczywa, w szczególności, obowiązek wykazania wpływu zmiany stawki podatku od towarów i usług, będącej podstawą do zwaloryzowania wynagrodzenia umownego w drodze aneksu do umowy.

4. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Wykonawcę, zobowiązany jest on pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem.

## § 10

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 11

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych.

2. Wykonawca nie może wykonać cesji praw wykonania niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.





§ 12

Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy jest:

- oferta, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – zał. nr 1.
- opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr .....

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Wykonawca:**

.....

**Zamawiający :**

.....

Kierownik Oddziału Administracji  
Zamówień Publicznych i Logistyki

mgr Agnieszka Wojtasiak

Pod względem formy i treści  
Kierownik Oddziału Administracji  
Zamówień Publicznych i Logistyki  
mgr Agnieszka Wojtasiak

