

z kontroli, kontroli problemowej, doraźnej / rekontroli*

przeprowadzonej w Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Zawierciu kierowanej przez mgr Ewelina Sergiel-Błaszczuk.

Kontrolę / ~~rekontrolę~~* przeprowadzi(i)(li)* przedstawicie(l)(le)* Śląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego:

mgr inż. Anna Gogola – kierownik Oddziału Zapobiegawczego Nadzoru Sanitarnego

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

działając(y)(a)* na podstawie upoważnie(nia)(ń)* nr 238, któr(y)(a)* dokonał(a)* wpisu w książce kontroli Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zawierciu pod nr

Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli / ~~rekontroli~~*: 27.09.2017 r.

Podstawa prawna kontroli / ~~rekontroli~~*: zarządzenie nr 4 Śląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu nadzoru nad działalnością Państwowych Powiatowych Inspektorów Sanitarnych województwa śląskiego.

Nazwa kontrolowanej komórki organizacyjnej lub samodzielnego stanowiska pracy: Sekcja Zapobiegawczego Nadzoru Sanitarnego.

Okres objęty kontrolą / ~~rekontrolą~~*: od 01.01. 2017 r. do dnia kontroli.

Przedmiot kontroli / ~~rekontroli~~*: postępowanie związane z dopuszczeniem do użytkowania obiektów budowlanych.

Ustalenia kontroli / * stanow(i)(a)* załącznik(i)* nr* do niniejszego protokołu.

Przed podpisaniem protokołu poinformowano Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zawierciu / ~~Zastępcę Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zawierciu / osobę upoważnioną do działania w imieniu Państwowego Powiatowego~~

G1
pmb

~~Inspektora Sanitarnego w Zawierciu~~ * o prawie zgłaszania zastrzeżeń i składania wyjaśnień do protokołu oraz o możliwości odmowy podpisania protokołu. Fakt odmowy podpisania protokołu nie wstrzymuje biegu wykonania zaleceń.

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Zawierciu w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu ma prawo wnieść zastrzeżenia i wyjaśnienia dotyczące ustaleń, stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości.

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach i po odczytaniu podpisano.
Niniejszy protokół zawiera 2 ponumerowan(ye)(e)* stron(y)* oraz załącznik(ów)(i)*.

Zawiercie, dnia 27.09.2017 r.
(miejscowość, data)

Państwowy
Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Zawierciu

mgr Ewelina Sergiel-Błaszczuk
(pieczęć i podpis PPIS/zastępcy PPIS/
osoby upoważnionej do działania w imieniu PPIS)*

Dział Nadzoru Sanitarnego
Kierownik
Oddziału Zapobiegawczego Nadzoru Sanitarnego
mgr inż. Anna Gogola
(pieczęć i podpis kontrolującego)

Protokół otrzymali:

- 1 PPIS w Zawierciu
2. ŚPWIS

* niepotrzebne skreślić

** dotyczy kontroli kompleksowych i ich rekontroli

*** dotyczy kontroli problemowych, doraźnych i ich rekontroli

Ustalenia z kontroli problemowej, ~~dorażnej~~ / ~~rekontroli~~*:

W dniu 27.09.2017 r. przeprowadzono kontrolę Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zawierciu w zakresie działalności komórki organizacyjnej Zapobiegawczego Nadzoru Sanitarnego, dotyczącej postępowania związanego z dopuszczeniem do użytkowania obiektów budowlanych.

Przedmiotem kontroli były następujące sprawy:

1. Opinia sanitarna Nr NS/NZ/526-18/KU/17 z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie dopuszczenia do użytkowania inwestycji pn; „Budowa obiektu kontenerowego typu K3N z przeznaczeniem na cele usługowe (pizzeria) w Zawierciu przy ul. Miejskiej”; na podstawie protokołu kontroli z dnia 27.07. 2017 r., nr 19/1219/NS/NZ/2017.
2. Opinia sanitarna Nr NS/NZ/526-04/KA/17 z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie dopuszczenia do użytkowania inwestycji pn; „Budowa budynku mieszkalno-usługowego (gabinety medyczne) w Zawierciu przy ul. Kromołowskiej 4”; na podstawie protokołu kontroli z dnia 23.03. 2017 r., nr 5/1219/NS/NZ/2017.
3. Opinia sanitarna Nr NS/NZ/526-09/KA/17 z dnia 28 kwietnia 2017 r. w sprawie dopuszczenia do użytkowania inwestycji pn; „Dobudowa hali biurowo-produkcyjno-magazynowej do istniejącego kompleksu biurowo-produkcyjno-magazynowego wraz z instalacjami w miejscowości Turza przy ul. 1 Maja 4 „na podstawie protokołu kontroli z dnia 25.04. 2017 r., nr 10/1219/NS/NZ/2017.
4. Opinia sanitarna Nr NS/NZ/526-22/KU/17 z dnia 27 września 2017 r. w sprawie dopuszczenia do użytkowania inwestycji pn; „Przebudowa i termomodernizacja budynku Przedszkola we Włodowicach” ; na podstawie protokołu kontroli z dnia 21.09. 2017 r., nr 22/1219/NS/NZ/2017.
5. Opinia sanitarna Nr NS/NZ/526-05/KU/17 z dnia 7 kwietnia 2017 r. w sprawie dopuszczenia do użytkowania inwestycji pn; „Rozbudowa stacji diagnostycznej w Szczekocinach przy ul. Zielonej; na podstawie protokołu kontroli z dnia 03.04. 2017 r., nr 6/1219/NS/NZ/2017.

W trakcie kontroli w/w spraw stwierdzono co następuje.

Po wpłynięciu wniosku o odbiór obiektu pracownik zapoznaje się z dokumentacją i w razie potrzeby kontaktuje się z wnioskodawcą w sprawie uzupełnienia dokumentacji. Po umówieniu



się na oględziny obiektu w przypadku jeżeli inwestor jest przedsiębiorcą przygotowywane jest upoważnienie do przeprowadzenia kontroli. Czynności kontrolne są wykonywane w obecności właściciela kontrolowanego zakładu / osoby odpowiedzialnej za przestrzeganie wymagań. Na podstawie udzielnych wyjaśnień pracownik zapoznaje się z całością dokumentacji i przeprowadza czynności odbiorowe. Z kontroli kontrolujący sporządza właściwy formularz protokołu (F1/PT/01). Protokoły kontroli oznakowane są odpowiednim identyfikatorem, zgodnie z przyjętymi zasadami wynikającymi z rejestracji w systemie Cronsor. Rejestr protokołów prowadzony jest w formie elektronicznej w systemie Cronsor. Zapisy w protokołach są ściśle, zwięzłe i wyczerpujące. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości podczas kontroli, są one zapisywane w odpowiednim punkcie protokołu. Strona jest informowana, zgodnie z pouczeniem w protokole, że ma prawo wniesienia uwag w terminie 7 dni, tj. informacji o usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości. W przypadku powiadomienia o usunięciu nieprawidłowości przeprowadzane są ponowne oględziny lub zgodnie z zapisem w protokole inwestor składa oświadczenie na piśmie o usunięciu nieprawidłowości opisanych w odpowiednim punkcie protokołu. Z oględzin tych sporządzany jest kolejny protokół zawierający informacje potwierdzający usunięcie nieprawidłowości.

Protokoły są podpisywane przez kontrolujących i właściciela kontrolowanego zakładu / osoby odpowiedzialnej za przestrzeganie wymagań, a także przez osoby uczestniczące w kontroli. Po powrocie z kontroli protokoły są przedkładane bezpośredniemu przełożonemu do zatwierdzenia, na co wskazują adnotacje w prawym dolnym rogu ostatniej strony protokołu będącego w posiadaniu PSSE w Zawierciu. W celu dopuszczenia do użytkowania obiektu prawidłowo przygotowywane i opracowywane są opinie sanitarne w trybie art. 3 pkt 3 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub art. 3 pkt 3 niniejszej ustawy i art. 56 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo budowlane. W opiniach przywoływane są właściwe podstawy prawne. Ponadto opinie opracowane są z uwzględnieniem istotnych informacji z punktu widzenia wymagań higienicznych i zdrowotnych.

Za wykonane czynności związane z odbiorem obiektów pobierane są opłaty w oparciu o Zarządzenie PPIS w Zawierciu nr 2/10 z dnia 10.03.2010 r. ze zmianami w sprawie opłat za badania laboratoryjne oraz inne czynności wykonywane przez PSSE w Zawierciu w formie decyzji. Decyzja ta jest poprzedzona zawiadomieniem o wszczęciu postępowania w sprawie obciążenia inwestora kosztami sporządzenia opinii sanitarnej i możliwości zapoznania się z aktami sprawy. Decyzje te są rejestrowane w rejestrze w formie elektronicznej. Skontrolowane sprawy zostały rozpatrzone z zachowaniem ustawowego terminu. Przy każdej sprawie załączony jest odpowiednio spis sprawy zawierający wykaz dokumentów opracowanych w danej sprawie. Każda sprawa ma swoją teczkę. Ponadto prowadzone są metryki sprawy w formie

metryki sprawy.

W dalszej pracy wskazuje się, aby w decyzjach rachunkowych nakładać opłaty za czynności związane z odbiorem obiektu, a nie za sporządzenie opinii sanitarnej.

Zawiercie, dnia 27.09.2017 r.

(miejscowość, data)

MŁODSZY ASYSTENT
Krzosa
inż. Urszula Krzosa

.....
pieczęć i podpis pracownika PSSE uczestniczącego w kontroli/
pieczęć i podpisy pracowników PSSE uczestniczących w kontroli*

Dział Nadzoru Sanitarnego
Kierownik
Oddziału Zapobiegawczego Nadzoru Sanitarnego
Gogola
mgr inż. Anna Gogola

.....
pieczęć i podpis osoby kontrolującej/
pieczęć i podpisy osób kontrolujących *