

Protokół nr NS-HD.1611.3.21.2018

(symbol komórki organizacyjnej – symbol klasyfikacyjny z rzeczowego wykazu akt – kolejny numer protokołu, rok)

z kontroli, kontroli problemowej, doraźnej / rekontroli*

przeprowadzonej w Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Żywcu kierowanej przez Panią mgr Małgorzatę Bednarczyk.

(imię i nazwisko PPIS)

Kontrolę / rekontrolę* przeprowadzi(ł)(ła)* przedstawicie(l)(ła)* Śląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego:

Xymena Siemińska – starszy asystent w Dziale Nadzoru Sanitarnego / Oddziale Higieny Dzieci i Młodzieży
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

działając(y)(a)* na podstawie upoważnie(nia)(ń)* nr 147, któr(y)(a)* dokonał(a)* wpisu w książce kontroli Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Żywcu pod nr 6.

Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli / rekontroli*: 29.05.2018 r.

Podstawa prawna kontroli / rekontroli*: polecenie służbowe nr 4 Śląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego z dnia 12 marca 2014 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu nadzoru nad działalnością Państwowych Powiatowych Inspektorów Sanitarnych województwa śląskiego.

Nazwa kontrolowanej komórki organizacyjnej lub samodzielnego stanowiska pracy: Sekcja Higieny Dzieci i Młodzieży.

Okres objęty kontrolą / rekontrolą*: 29.05.2018 r.

Przedmiot kontroli / rekontroli*: Ocena prowadzonego bieżącego nadzoru sanitarnego nad zakładami nauczania i wychowania.

Ustalenia kontroli / rekontroli* stanow(i)(ą)* załącznik(i)* nr 1 * do niniejszego protokołu.

Przed podpisaniem protokołu poinformowano ~~Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żywcu / Zastępcę Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żywcu~~ / osobę upoważnioną do działania w imieniu Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żywcu * o prawie zgłaszania zastrzeżeń i składania wyjaśnień do protokołu oraz o możliwości odmowy podpisania protokołu. Fakt odmowy podpisania protokołu nie wstrzymuje biegu wykonania zaleceń.

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Żywcu w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu ma prawo wnieść zastrzeżenia i wyjaśnienia dotyczące ustaleń, stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach i po odczytaniu podpisano. Niniejszy protokół zawiera 2 ponumerowan(ye)(e)* stron(y)* oraz 1 załącznik(ów)(i)*.

Żywiec, dnia 29.05.2018 r.
(miejscowość)

Z upoważnienia
Państwowego Powiatowego
Inspektora Sanitarnego
W ŻYWCU
K I E R O W N I K
Oddziału Nadzoru Sanitarnego
mgr inż. *Marta Micor*

(pieczętka i podpis PPIS / zastępcy-PPIS /
osoby upoważnionej do działania w imieniu PPIS)*

Dział Nadzoru Sanitarnego
Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży
starszy asystent
Wymena Siemińska
mgr Wymena Siemińska

(pieczętka i podpis
kontrolującego***)

Protokół otrzymali:

1. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Żywcu
2. a/a

* niepotrzebne skreślić

** dotyczy kontroli kompleksowych i ich rekontroli

*** dotyczy kontroli problemowych, doraźnych i ich rekontroli

Ustalenia z kontroli problemowej, ~~dorażnej~~ / rekontroli*:

W dniu 29 maja 2018 r. przeprowadzono kontrolę Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żywcu w zakresie sposobu postępowania przy wykonywaniu czynności kontrolnych w ramach bieżącego nadzoru sanitarnego nad placówkami nauczania i wychowania.

Uczestniczono w czynnościach kontrolnych przeprowadzonych przez [REDAKTOWANO] [REDAKTOWANO] w Sekcji Higieny Dzieci i Młodzieży, legitymującą się upoważnieniem do wykonywania czynności kontrolnych nr RP/0131/106/K/18 wraz z legitymacją służbową nr 46/K. Przedmiotem kontroli była ocena w zakresie prowadzonego bieżącego nadzoru sanitarnego w Przedszkolu [REDAKTOWANO] dla którego organem założycielskim jest [REDAKTOWANO]. Kontrola w/w placówki została zaplanowana w harmonogramie kontroli stanowiącym załącznik do planu zasadniczych zamierzeń Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Żywcu na 2018 rok.

W zakresie stosowania Procedury Technicznej PT/01 „Sposób wykonywania działań w ramach zapobiegawczego i bieżącego nadzoru sanitarnego oraz zapobiegania i zwalczania chorób zakaźnych i zakażeń” wydanie z dnia 14.03.2016 r. oraz Instrukcji w obszarze higieny dzieci i młodzieży IR/HDM/01 z dnia 28.04.2015 r. stwierdzono, co następuje.

Przed rozpoczęciem kontroli kontrolujący zapoznał się z dokumentacją obiektu, w którym zaplanowano kontrolę (protokołami z ostatnio przeprowadzonych kontroli oraz prowadzonym postępowaniem pokontrolnym). Kontrolujący wykonujący czynności kontrolne posiadał aktualne dokumenty uprawniające do przeprowadzenia kontroli (tj. legitymację służbową wraz z upoważnieniem do wykonywania czynności kontrolnych i do nakładania grzywien) oraz aktualnie obowiązującą dokumentację kontrolną (formularz protokołu oraz odpowiedni formularz załącznika).

Pracownik PSSE w Żywcu poinformował kontrolowaną stronę o swojej obecności, a także o celu i zakresie przeprowadzanej kontroli, udokumentował swoją obecność w obiekcie, dokonując wpisu w książce kontroli, po czym przystąpił do oceny stanu sanitarno-higienicznego i technicznego pomieszczeń należących do przedszkola, tj. sal zajęć, pomieszczenia higieniczno- sanitarnego, pomieszczenia do zajęć ruchowych, szatni, oraz terenu wokół placówki (wraz z ogólnodostępnym placem zabaw).

W celu dokonania prawidłowej, zgodnej z istniejącym stanem faktycznym oceny stanu sanitarnego i technicznego pomieszczeń należących do obiektu pracownik podjął następujące

czynności, tj. zebrał niezbędne informacje dotyczące kontrolowanej placówki, a także porównał stan faktyczny z wymaganiami zapisanymi w przepisach prawa, co następnie udokumentował.

Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządził właściwy formularz protokołu kontroli (nr 84/1220/NS/HD/2018), w którym dokonał zapisów z zachowaniem zasady ścisłości, dokładności i staranności. Jednocześnie pracownik wypełnił druk wewnętrzny Państwowej Inspekcji Sanitarnej nr F/HDM/02 „ocena stanu sanitarnego przedszkola” (z dokonaną aktualizacją przepisów prawa).

W trakcie sporządzania protokołu kontroli kontrolujący omówił ze stroną kontrolowaną wyniki przeprowadzonej kontroli, po czym protokół został podpisany, a jeden egzemplarz przekazano stronie kontrolowanej.

Protokół kontroli oznakowany został odpowiednim identyfikatorem, zgodnie z przyjętymi zasadami wynikającymi z rejestracji w systemie Cronsor. Rejestr protokołów kontroli w Sekcji Higieny Dzieci i Młodzieży prowadzony jest w formie elektronicznej w systemie Cronsor, jak również indywidualnie w formie papierowej.

Podsumowując ustalenia kontroli uznaje się, że sposób prowadzenia bieżącego nadzoru nad Przedszkolem [REDAKTOWANE] jest prowadzony właściwie, właściwa jest również dokumentacja pokontrolna, która była przedmiotem niniejszej kontroli.

Zgodnie z powyższymi ustaleniami nie wnosi się uwag do przeprowadzonych czynności kontrolnych oraz nadzoru sanitarnego sprawowanego nad kontrolowanym obiektem przez pracownika zatrudnionego w Sekcji Higieny Dzieci i Młodzieży Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Żywcu.

Żywiec, dnia 29.05.2018 r.

(miejscowość)

[REDAKTOWANE]

.....
pieczętka i podpis pracownika PSSE uczestniczącego w kontroli/
pieczętka i podpisy pracowników PSSE uczestniczących w kontroli*

Dział Nadzoru Sanitarnego
Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży
starszy asystent
Kymena Siemińska
mgr Kymena Siemińska

.....
pieczętka i podpis osoby kontrolującej/
pieczętka i podpisy osób kontrolujących*

*niepotrzebne skreślić