

Protokół nr NS-HD.1611.1.5.2023

(symbol komórki organizacyjnej – symbol klasyfikacyjny z rzeczowego wykazu akt – kolejny numer protokołu, rok)

z kontroli problemowej

przeprowadzonej w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Częstochowie kierowanej przez Pana dr n. med. Dariusza Nowickiego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Częstochowie

(imię i nazwisko PPIS)

Kontrolę przeprowadził przedstawiciel Śląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego:

- Xymena Siemińska – starszy asystent w Oddziale Higieny Dzieci i Młodzieży, działająca na podstawie upoważnienia nr 158, która dokonała wpisu w książce kontroli Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Częstochowie pod nr 69... (kontroler)
- Monika Karczmarek – Kierownik Oddziału Higieny Dzieci i Młodzieży, działająca na podstawie upoważnienia nr 164, która dokonała wpisu w książce kontroli Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Częstochowie pod nr 70... (obserwator)

Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 18.05.2023 r.

Podstawa prawna kontroli: polecenie służbowe nr 4 Śląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego z dnia 12 marca 2014 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu nadzoru nad działalnością Państwowych Powiatowych Inspektorów Sanitarnych województwa śląskiego.

Nazwa kontrolowanej komórki organizacyjnej lub samodzielnego stanowiska pracy: Oddział Nadzoru Sanitarnego – Sekcja Higieny Dzieci i Młodzieży

Okres objęty kontrolą: 01.09.2021 r. – 28.04.2023 r.

Przedmiot kontroli: Ocena sprawowania bieżącego nadzoru sanitarnego nad placówkami nauczania i wychowania na przykładzie losowo wybranej dokumentacji.

Ustalenia kontroli stanowi załącznik nr 1 * do niniejszego protokołu.

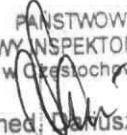
Przed podpisaniem protokołu poinformowano Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Częstochowie o prawie zgłaszania zastrzeżeń i składania wyjaśnień do protokołu oraz o możliwości odmowy podpisania protokołu. Fakt odmowy podpisania protokołu nie wstrzymuje biegu wykonania zaleceń.

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Częstochowie w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu ma prawo wnieść zastrzeżenia i wyjaśnienia dotyczące ustaleń, stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach i po odczytaniu podpisano. Niniejszy protokół zawiera 2 ponumerowane strony oraz 1 załącznik.

Częstochowa, dnia 18.05.2023 r.

(miejscowość)

PAŃSTWOWY
POWIATOWY INSPEKTOR SANITARNY
w Częstochowie
dr n. med.  Dariusz Nowicki

(pieczęć i podpis PPIS)

Dział Nadzoru Sanitarnego
Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży
starszy asystent


mgr Joanna Słonińska

(pieczęć i podpis kontrolującego***)

Protokół otrzymali:

1. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Częstochowie
2. a/a

* niepotrzebne skreślić

** dotyczy kontroli kompleksowych i ich rekontroli

*** dotyczy kontroli problemowych, doraźnych i ich rekontroli

Ustalenia z kontroli problemowej:

W dniu 18.05.2023 r. przeprowadzono kontrolę Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Częstochowie w zakresie oceny sprawowania bieżącego nadzoru sanitarnego nad placówkami nauczania i wychowania (z uwzględnieniem poprawności prowadzonej dokumentacji pokontrolnej, monitorowania wykonania zaleceń pokontrolnych oraz prowadzonego postępowania administracyjnego).

W trakcie kontroli w/w spraw ustalono co następuje.

Pod pierwszoinstancyjnym nadzorem Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Częstochowie znajduje się 427 stałych placówek nauczania i wychowania (stan ewidencji na dzień 18.05.2023 r.).

Kontrolę przeprowadzono na podstawie losowo wybranej dokumentacji obiektów, w których Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Częstochowie prowadził postępowanie administracyjne.

W trakcie kontroli sprawdzono dokumentację w następujących obiektach:

1. Szkoła Podstawowa [redacted] -
data kontroli – kontrola ponadplanowa przeprowadzona w dniu 06.10.2021 r. w związku z interwencją dot. nieprawidłowości w placówce w zakresie niedostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii.
2. Szkoła Podstawowa [redacted] -
kontrola planowana przeprowadzona w dniu 30.01.2023 r.
3. [redacted] -
kontrola planowana przeprowadzona w dniu 29.09.2021 r.
4. Szkoła Podstawowa [redacted] -
kontrola planowana przeprowadzona w dniu 22.09.2022 r.
5. [redacted] -
[redacted] – kontrola planowa przeprowadzona w dniu 01.02.2023 r.
6. [redacted] -
kontrola planowana przeprowadzona w dniu 23.11.2022 r.

7. Szkoła Podstawowa [REDACTED] [REDACTED] - kontrola ponadplanowa przeprowadzona w dniu 01.03.2023 r. w związku z interwencją dot. nieprawidłowości w placówce w zakresie nieprawidłowego stanu sanitarno-technicznego pomieszczeń higieniczno-sanitarnych placówki.
8. Szkoła Podstawowa [REDACTED] [REDACTED] - kontrola planowana przeprowadzona w dniu 09.06.2022 r.
9. [REDACTED] [REDACTED] - kontrola planowana przeprowadzona w dniu 07.12.2022 r.

Po przeanalizowaniu w/w dokumentacji stwierdzono, co następuje.

Kontrole bieżącego stanu sanitarnego w obiektach nauczania i wychowania przeprowadzane są zgodnie z harmonogramem kontroli obowiązującym w PSSE w Częstochowie. Ponadto ponadplanowo przeprowadzane są kontrole w związku z wpływającymi interwencjami.

Protokoły kontroli wraz z załącznikami sporządzone zostały zgodnie z obowiązującą Procedurą Techniczną PT/01 „Sposób wykonywania działań w ramach zapobiegawczego i bieżącego nadzoru sanitarnego oraz zapobiegania i zwalczania chorób zakaźnych i zakażeń” wydanie z dnia 14.03.2016 r. oraz Instrukcją w obszarze higieny dzieci i młodzieży IR/HDM/01 z dnia 28.04.2015 r. Zapisy w protokołach są ścisłe, zwięzłe i wyczerpujące, odnoszą się do zakresu prowadzonych czynności kontrolnych. Formularze stanowiące załączniki do protokołów dobierane są zgodnie z zakresem przedmiotowym kontroli.

Protokoły kontroli oznakowane są odpowiednim identyfikatorem, zgodnie z przyjętymi zasadami wynikającymi z rejestracji w systemie Cronsor.

Przed wydaniem decyzji administracyjnych (nakazujących i płatniczych) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Częstochowie zawiadamiał pisemnie strony o wszczęciu postępowania administracyjnego oraz zapewniał stronom czynny udział w prowadzonym postępowaniu (zgodnie z przepisami art. 61 § 4 i art. 10 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego).

Decyzje administracyjne oraz pisma dot. postępowań dostarczane są stronom za zwrotnym potwierdzeniem odbioru dołączonym do dokumentacji.

Kontrole sprawdzające wykonanie obowiązków nałożonych decyzjami administracyjnymi przeprowadzane są w krótkich odstępach czasu od upływu terminu określonych w tychże decyzjach.

Dokumentacja postępowania administracyjnego gromadzona jest w sposób umożliwiający kontrolę jej przebiegu oraz terminów załatwienia na każdym etapie postępowania. Do akt

sprawy prowadzonych postępowań administracyjnych załączone są metryki sprawy, które prowadzone są prawidłowo w formie papierowej.

Podsumowując ustalenia kontroli uznaje się, że sposób prowadzenia dokumentacji w ramach bieżącego nadzoru sanitarnego nad placówkami nauczania i wychowania oraz postępowanie administracyjne, prowadzone są prawidłowo.

W związku z powyższymi ustaleniami nie wydaje się zaleceń pokontrolnych.

Częstochowa, dnia 18.05.2023 r.

(miejscowość)

KIEROWNIK

.....
pieczęć i podpis pracowników PSSE uczestniczących w kontroli

Dział Nadzoru Sanitarnego
Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży
sta. SZK. asystent
mgr Kymena Sierpińska

.....
pieczęć i podpis osoby kontrolującej

*niepotrzebne skreślić

2023.05.18
Dział Nadzoru Sanitarnego
Kierownik
Oddziału Higieny Dzieci i Młodzieży
mgr Monika Karczmarek
22.05.2023