

Protokół nr NS-HD.1611.1.6.2024

(symbol komórki organizacyjnej – symbol klasyfikacyjny z rzeczowego wykazu akt – kolejny numer protokołu, rok)

z kontroli problemowej

przeprowadzonej w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Wodzisławiu Śląskim kierowanej przez Panią mgr Barbarę Orzechowską Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wodzisławiu Śląskim

(imię i nazwisko PPIS)

Kontrolę przeprowadzili przedstawiciele Śląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego:

- Xymena Siemińska – starszy asystent w Oddziale Higieny Dzieci i Młodzieży, działająca na podstawie upoważnienia nr 434, która dokonała wpisu w książce kontroli Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Wodzisławiu Śląskim pod nr 10
- Anna Piacko-Panic – starszy asystent w Oddziale Higieny Dzieci i Młodzieży, działająca na podstawie upoważnienia nr 435, która dokonała wpisu w książce kontroli Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Wodzisławiu Śląskim pod nr 11

Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 15.11.2024 r.

Podstawa prawna kontroli: polecenie służbowe nr 4 Śląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego z dnia 12 marca 2014 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu nadzoru nad działalnością Państwowych Powiatowych Inspektorów Sanitarnych województwa śląskiego.

Nazwa kontrolowanej komórki organizacyjnej lub samodzielnego stanowiska pracy: Oddział Nadzoru Sanitarnego – Sekcja Higieny Dzieci i Młodzieży

Okres objęty kontrolą: 2.01.2023 r. – 31.10.2024 r.,

Przedmiot kontroli: Ocena sprawowania bieżącego nadzoru sanitarnego nad placówkami nauczania i wychowania na przykładzie losowo wybranej dokumentacji.

Ustalenia kontroli stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Przed podpisaniem protokołu poinformowano Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wodzisławiu Śląskim o prawie zgłaszania zastrzeżeń i składania wyjaśnień do protokołu oraz o możliwości odmowy podpisania protokołu. Fakt odmowy podpisania protokołu nie wstrzymuje biegu wykonania zaleceń.

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Wodzisławiu Śląskim w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu ma prawo wnieść zastrzeżenia i wyjaśnienia dotyczące ustaleń, stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach i po odczytaniu podpisano. Niniejszy protokół zawiera 2 ponumerowane strony oraz 1 załącznik.

Wodzisław Śląski, dnia 15.11.2024 r.

(miejscowość)

PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
w Wodzisławiu Śląskim
mgr Barbara Orzechowska

(pieczętka i podpis PPIS)

Dział Nadzoru Sanitarnego
Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży
starszy asystent
mgr X. Helena Sienińska
Dział Nadzoru Sanitarnego
starszy asystent
Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży
mgr inż. Anna Piacko - Panic

(pieczętka i podpis kontrolującego***)

Protokół otrzymali:

1. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Wodzisławiu Śląskim
2. a/a

* niepotrzebne skreślić

** dotyczy kontroli kompleksowych i ich rekontroli

*** dotyczy kontroli problemowych, doraźnych i ich rekontroli

zotwierdzam
Dział Nadzoru Sanitarnego
Kierownik
Oddziału Higieny Dzieci i Młodzieży
mgr Mbonika Mieszczanek
18.11.2024

2/2

Ustalenia z kontroli problemowej:

W dniu 15.11.2024 r. przeprowadzono kontrolę Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wodzisławiu Śląskim w zakresie oceny sprawowania bieżącego nadzoru sanitarnego nad placówkami nauczania i wychowania (z uwzględnieniem poprawności prowadzonej dokumentacji pokontrolnej, monitorowania wykonania zaleceń pokontrolnych oraz prowadzonego postępowania administracyjnego).

W trakcie kontroli w/w spraw ustalono co następuje.

Pod pierwszoinstancyjnym nadzorem Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wodzisławiu Śląskim znajduje się 275 stałych placówek nauczania i wychowania (stan ewidencji na dzień 15.11.2024 r.). W harmonogramie kontroli stanowiącym załącznik do planu zasadniczych zadań PSSE w Wodzisławiu Śląskim na 2024 r. zaplanowano 170 kontroli obiektów, z czego do dnia 31.10.2024 r. wykonano 137 kontroli. W roku 2023 wykonano wszystkie zaplanowane kontrole, tj. 168.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie losowo wybranej dokumentacji obiektów, w których Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Wodzisławiu Śląskim prowadził postępowanie administracyjne.

W trakcie kontroli sprawdzono dokumentację w następujących obiektach:

1. Szkoła [REDACTED]
[REDACTED] – kontrola planowana przeprowadzona w dniu 08.05.2023 r.;
2. [REDACTED] – kontrola planowana przeprowadzona w dniu 18.04.2023 r.;
3. [REDACTED] – kontrola planowana przeprowadzona w dniu 16.10.2023 r.;
4. Szkoła [REDACTED]
[REDACTED] – kontrola planowana przeprowadzona w dniu 12.04.2023 r.;
5. Szkoła [REDACTED]
[REDACTED] – kontrola planowa przeprowadzona w dniu 18.12.2023 r.;

6. Szkoła [REDACTED] – kontrola planowana przeprowadzona w dniu 10.10.2024 r.;
7. [REDACTED] - kontrola planowana przeprowadzona w dniu 24.04.2024 r.;
8. [REDACTED]
[REDACTED] – kontrola ponadplanowa przeprowadzona w dniu 23.05.2023 r.;
9. [REDACTED] – kontrola planowana przeprowadzona w dniu 15.11.2023 r.

Po przeanalizowaniu w/w dokumentacji stwierdzono, co następuje.

Kontrole bieżącego stanu sanitarnego w obiektach nauczania i wychowania przeprowadzane są zgodnie z harmonogramem kontroli obowiązującym w PSSE w Wodzisławiu Śląskim.

Protokoły kontroli wraz z załącznikami sporządzone zostały zgodnie z obowiązującą Procedurą Techniczną PT/01 „Sposób wykonywania działań w ramach zapobiegawczego i bieżącego nadzoru sanitarnego oraz zapobiegania i zwalczania chorób zakaźnych i zakażeń” wydanie z dnia 14.03.2016 r. oraz Instrukcją w obszarze higieny dzieci i młodzieży IR/HDM/01 z dnia 28.04.2015 r. Zapisy w protokołach są ścisłe, zwięzłe i wyczerpujące, odnoszą się do zakresu prowadzonych czynności kontrolnych. Formularze stanowiące załączniki do protokołów dobierane są zgodnie z zakresem przedmiotowym kontroli.

Protokoły kontroli oznakowane są odpowiednim identyfikatorem, zgodnie z przyjętymi zasadami wynikającymi z rejestracji w systemie Cronsor.

Przed wydaniem decyzji administracyjnych (nakazujących i płatniczych) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Wodzisławiu Śląskim zawiadamiał pisemnie strony o wszczęciu postępowania administracyjnego oraz zapewniał stronom czynny udział w prowadzonym postępowaniu (zgodnie z przepisami art. 61 § 4 i art. 10 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego).

Decyzje administracyjne wydawane są po upływie 7 dni, cytowane są aktualne i obowiązujące przepisy prawne.

Decyzje administracyjne oraz pisma dot. postępowań dostarczane są stronom za zwrotnym potwierdzeniem odbioru dołączonym do dokumentacji.

Kontrole sprawdzające wykonanie obowiązków nałożonych decyzjami administracyjnymi przeprowadzane są w krótkich odstępach czasu od upływu terminu określonych w tychże decyzjach.

Dokumentacja postępowania administracyjnego gromadzona jest w sposób umożliwiający kontrolę jej przebiegu oraz terminów załatwienia na każdym etapie postępowania. Do akt sprawy prowadzonych postępowań administracyjnych załączone są metryki spraw, które prowadzone są prawidłowo w formie papierowej.

Podsumowując ustalenia kontroli uznaje się, że sposób prowadzenia dokumentacji w ramach bieżącego nadzoru sanitarnego nad placówkami nauczania i wychowania oraz postępowanie administracyjne, prowadzone są prawidłowo.

W związku z powyższymi ustaleniami nie wydaje się zaleceń pokontrolnych.

Wodzisław Śląski, dnia 15.11.2024 r.

(miejsowość)

[Redacted signatures and stamps of PSSE employees]

pieczętka i podpis pracowników PSSE uczestniczących w kontroli

Dział Nadzoru Sanitarnego
Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży
starszy asystent
mgr Sylwena Siewińska

Dział Nadzoru Sanitarnego
starszy asystent
Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży
mgr inż. Anna Piacko - Panic

pieczętka i podpis osób kontrolujących

*niepotrzebne skreślić