

Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Katowicach

40-074 Katowice, ul. Raciborska 39

poszukuje kandydatów na stanowisko:

księgowy w Oddziale Ekonomicznym Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Katowicach

Liczba lub wymiar etatu : 1 (umowa o pracę)
Miejsce wykonywania pracy : Katowice, od poniedziałku do piątku,
dobowa norma czasu pracy 7 h 35 minut,
Wynagrodzenie: 7068 zł brutto + dodatki do wynagrodzenia.

Główne obowiązki:

- Sporządzanie wyliczeń i analiz na potrzeby Głównego Księgowego;
- Kompletowanie umów o pracę i innych dokumentów płacowych;
- Przygotowywanie dokumentacji dotyczącej sporządzania list płac;
- Sporządzanie dodatkowych list płac dotyczących umów zleceń, zapomóg, pożyczek ZFM, wczasów pod gruszą;
- Sporządzanie sprawozdań płacowych;
- Sporządzanie zaświadczeń ZUS Rp-7;
- Sporządzanie kart wynagrodzeń pracowników;
- Wystawianie zaświadczeń o wynagrodzeniu dla indywidualnych potrzeb pracownika do ZUS oraz komornika;
- Prowadzenie rejestrów zadłużeń pracowniczych z tytułu pożyczek;
- Rozliczenie roczne pracownika z Urzędem Skarbowym;
- Obliczanie wysokości wynagrodzenia za czas niezdolności do pracy pracowników WSSE;
- Obliczanie dodatkowego wynagrodzenia rocznego;
- Prowadzenie kart zasiłkowych;
- Obsługa programu PŁATNIK;
- Bieżąca współpraca z ZUS;
- Uzgadnianie kwot składek ZUS z księgami rachunkowymi;
- Zgłaszanie do ZUS pracowników zatrudnionych na podstawie umowy zlecenia;
- Wykonywanie innych poleceń Głównego Księgowego;
- Rozliczanie służbowych delegacji pracowniczych;
- Archiwizacja dowodów księgowych;
- Opisywanie faktur obcych oraz sprawdzanie ich pod względem formalnym i rachunkowym;
- Rozliczenia ZFŚS;
- Uzgadnianie sald z ZUS i US;
- Księgowanie faktur i wyciągów bankowych;
- Prowadzenie rejestrów sprzedaży i zakupu, sporządzanie deklaracji VAT, JPK, PIT.

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie: średnie i co najmniej trzy letni staż pracy w księgowości;
- znajomość obsługi komputera (w tym pakietu Ms Office – przede wszystkim EXCEL); oraz urządzeń biurowych;
- przestrzeganie zasad współżycia społecznego, przestrzeganie porządku i czystości;

Wymagania pożądane:

- łatwość nawiązywania kontaktów;
- umiejętność zarządzania czasem pracy;
- dokładność, sumienność, zaangażowanie w powierzone zadania;
- dyspozycyjność;
- wykształcenie: wyższe ekonomiczne lub pokrewne.

Wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie wymagań formalnych:

- CV i list motywacyjny;
- odpis dyplomu oraz inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje (kserokopie);
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
- dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe.

Oferty należy składać w Punkcie Obsługi Klienta i Monitoringu Obiektu Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Katowicach w godzinach urzędowania (od poniedziałku do piątku) tj. od 7:45 do 14:50, lub przesłać na adres Stacji w terminie **do dnia 31.12.2024 r.** na adres:

Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Katowicach
40-074 Katowice, ul. Raciborska 39

lub przesłać e-mailem na adres : Kubik.Marzena@sanepid.gov.pl

Na etapie przyjmowania zgłoszeń nie udziela się informacji telefonicznych.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy wstępnej.

**KLAUZULA INFORMACYJNA W PROCESIE REKRUTACJI
I UDZIELENIE ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH W TYM PROCESIE:**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „Rozporządzeniem RODO” oraz art. 22¹ Kodeksu pracy informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Katowicach reprezentowana przez Śląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego/ Dyrektora Wojewódzkiej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej z siedzibą w Katowicach przy ul. Raciborskiej 39, e-mail: wsse.katowice@sanepid.gov.pl, telefon 32 351 23 15;

2. Dane osobowe są przetwarzane w celu : uczestniczenia w postępowaniu rekrutacyjnym.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne dla potrzeb trwającego postępowania rekrutacyjnego w zakresie określonym art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

Konsekwencją braku podania danych osobowych jest niedopuszczenie do postępowania rekrutacyjnego.

Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia RODO;

3. Do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć dostęp dostawcy usług, z których korzysta Administrator celem zapewnienia wykonywanych przez niego zadań, w tym dostawcy oprogramowania, dostawcy usług informatycznych, operatorzy pocztowi;

4. Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych, nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania;

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres:

postępowania rekrutacyjnego i zostają trwale usunięte z systemów informatycznych oraz zbioru papierowego administratora po jego zakończeniu (ew. po zakończeniu rozmów kwalifikacyjnych wybranych kandydatów);

6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku gdy przetwarzanie danych narusza przepisy Rozporządzenia RODO;

8. Dane kontaktowe Inspektora danych osobowych: iod.wsse.katowice@sanepid.gov.pl, telefon 32 351 23 15.